

Školení CVT v červnu 2013

Nové termíny školení pro zaměstnance Univerzity Palackého:

5. 6. 2013 – *Word* (úprava dokumentů)

6. 6. 2013 – *Word* (úprava dokumentů)

11. 6. 2013 – *Excel 1* (formát buňky, pravidla kopírování, nastavení listu, tisk, jednoduché výpočty)

19. 6. 2013 – *Excel 1* (formát buňky, pravidla kopírování, nastavení listu, tisk, jednoduché výpočty)

25. 6. 2013 – *Excel 2* (vzorce a výpočty, práce se seznamy, filtry, grafy)

26. 6. 2013 – *Excel 2* (vzorce a výpočty, práce se seznamy, filtry, grafy)

Podmínky školení

Školení probíhají od 8:30 hodin přibližně do 11:30 hodin na počítačové učebně CVT (Biskupské náměstí 1 – Zbrojnice, 3. patro). Na každý kurz je potřeba se **závazně** přihlásit, aby byl zájemce zaregistrován. Toto opatření je nutné i vzhledem k omezenému počtu míst na učebnách. Je naší snahou, aby každý účastník měl samostatný počítač. V případě zájmu větší skupiny je možno domluvit individuální termíny i jednotlivá zaměření, pokud to bude v našich možnostech.

V případě zájmu o školení se obračejte pouze emailem na paní Elišku Jurášovou (eliska.jurasova@upol.cz).